

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«УРАЛЬСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ  
ИМЕНИ М.П. МУСОРГСКОГО»

УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор Уральской государственной консерватории  
имени М.П. Мусоргского  
\_\_\_\_\_ В.Д. Шкарупа  
«6» апреля 2022 г.

ПРИНЯТО  
решением Ученого совета  
Уральской государственной консерватории  
имени М.П. Мусоргского  
(протокол № 8 от «6» апреля 2022 г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОВЕРКЕ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ОБЪЕМ ЗАИМСТВОВАНИЙ**

Екатеринбург  
2022

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проверке письменных работ обучающихся на объем заимствований (далее – Положение) разработано в соответствии с ч. 4 Гражданского кодекса Российской Федерации от 18.12.2006 № 230-ФЗ; ст. 146 Уголовного кодекса Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ; ст. 7.12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»; Приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»; Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральская государственная консерватория имени М.П. Мусоргского»; локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральская государственная консерватория имени М.П. Мусоргского» (далее – Консерватория).

1.2. Настоящим Положением определяется организация проверки письменных работ обучающихся Консерватории, в том числе выпускных квалификационных работ (далее – ВКР) обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, научно-квалификационных работ (диссертаций) (далее – НКР) обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуре, рефератов обучающихся по программам ассистентуры-стажировки (далее совместно – работы) на объем заимствований, в том числе выявления неправомерных заимствований (далее – проверка работы).

Настоящим Положением устанавливается ответственность обучающихся за неправомерные заимствования, определяются действия преподавателей и администрации Консерватории при обнаружении неправомерных заимствований.

1.3. Проверка работ, за исключением ВКР, НКР и рефератов обучающихся по программам ассистентуры-стажировки, осуществляется в случае, если преподаватель считает такую проверку необходимой.

1.4. Проверка работ обучающихся направлена на:

- повышение качества и уровня самостоятельности выполнения работ обучающимися;
- побуждение обучающихся к творческой активности;
- обеспечение качества научных исследований аспирантов;

- соблюдение прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц.

## 2. Порядок организации проверки работ

2.1. Организацию проверки работы обеспечивает непосредственно заведующий кафедрой, на которой осуществляется подготовка работы к защите.

Проверка работ производится уполномоченными научно-педагогическими работниками Консерватории, назначенными приказом ректора Консерватории.

2.2. Для проведения проверки работы принимаются заведующим кафедрой в электронном виде. В день получения работ заведующий кафедрой предоставляет работы для проверки уполномоченным работникам Консерватории.

2.3. Работы для проверки представляются в электронном виде на электронном носителе или по электронной почте в виде текстовых файлов в форматах doc, docx, pdf (с текстовым слоем). Файлы именуются фамилией обучающегося. Файл объемом более 20 Мб должен быть также дополнительно заархивирован.

2.4. Сроки предоставления работ на проверку – не позднее, чем **за 5 рабочих дней** до дня проведения итоговой аттестации по дисциплине (практике), в рамках которой выполняется работа (предзащиты).

Проверка работ осуществляется **в течение 3 рабочих дней**. Обучающийся имеет право ознакомиться с результатом проверки работы.

Не позднее, чем **за 2 рабочих дня** до дня проведения итоговой аттестации по дисциплине (практике), в рамках которой выполняется работа (предзащиты), результаты проверки работы в форме электронной справки (отчета) передаются уполномоченными работниками проректору по учебной работе и заведующим кафедрами.

2.5. Результаты проверки работы учитываются при итоговой аттестации по дисциплине (практике), в рамках которой выполнялась работа.

На основании отчета о результатах проверки принимается решение о допуске / недопуске работы к защите. При отрицательном результате проверки работы кафедра принимает решение о недопуске работы к защите или о ее доработке при сохранении утвержденной темы. В случае доработки работа вновь подлежит проверке на объем заимствований.

В случае недопуска письменной работы к защите по результатам ее проверки, при несогласии обучающегося с таким решением, заведующим кафедрой формируется комиссия из специалистов кафедры по тематике работы (как правило, в составе 3 человек), которая проводит рецензирование работы. Окончательное решение о допуске письменной работы к защите в этом случае принимается на заседании кафедры. При этом обучающемуся должна быть предоставлена возможность изложить свою позицию членам кафедры относительно самостоятельности выполнения им письменной работы.

2.6. Настоящим Положением устанавливаются следующие минимальные требования к оригинальности работ при рассмотрении их допуска к защите:

не менее 55% – для работ обучающихся по программам бакалавриата;  
не менее 60% – для работ обучающихся по программам специалитета в областях музыкального исполнительства и музыкальной звукорежиссуры;  
не менее 70% – для работ обучающихся по программам специалитета в области музыковедения;  
не менее 70% – для работ обучающихся по программам магистратуры;  
не менее 65% – для работ обучающихся по программам ассистентуры-стажировки;  
не менее 80% – для научно-квалификационных работ (диссертаций) обучающихся по программе аспирантуры.

2.7. Обучающийся, не допущенный к защите работы, считается не выполнившим учебный план и подлежит отчислению из Консерватории.

2.8. При выявлении объема заимствований в работе менее установленного уровня, работа допускается к защите и подлежит дальнейшему размещению в электронно-библиотечной системе Консерватории.

2.9. Результат проверки работы представляется председателю и членам государственной экзаменационной комиссии и после защиты работы передается секретарем государственной экзаменационной комиссии в деканат для размещения в электронном портфолио обучающегося.

### **3. Порядок размещения текстов работ в электронно-библиотечной системе**

3.1. Размещение текстов работ в электронно-библиотечной системе Консерватории является обязательным.

3.2. Размещение текстов работ в электронно-библиотечной системе Консерватории осуществляется заведующим библиотекой Консерватории.

3.3. Доступ лиц к текстам работ в электронно-библиотечной системе Консерватории обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия сведений любого характера о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

### **4. Права и ответственность**

4.1. Заведующий кафедрой несет ответственность за сбор в электронной форме письменных работ обучающихся.

4.2. Уполномоченный научно-педагогический работник несет ответственность за осуществление проверки в установленные сроки, за предоставление кафедрам и обучающимся (при наличии запроса) сведений о результатах проверки.

4.3. Обучающийся несет ответственность за предоставление своей работы на проверку в сроки, установленные настоящим Положением.

4.4. Обучающийся, предпринявший попытку получения завышенного результата проверки работы обманным путем (замена букв, регистров, раскладки

клавиатуры, использование невидимых символов и т.п.), в случае ее выявления и доказанности считается не выполнившим учебную программу и не допускается к защите работы. Информация о применении методов фальсификации документируется и доводится до сведения руководства Консерватории.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение принимается Ученым советом Консерватории и утверждается ректором Консерватории.

5.2. Настоящее Положение обязательно к применению обучающимся Консерватории и педагогическими работниками, задействованными в проверке работ.

5.3. Действие настоящего Положения распространяется на структурные подразделения Консерватории, участвующие в обеспечении проверки работ.